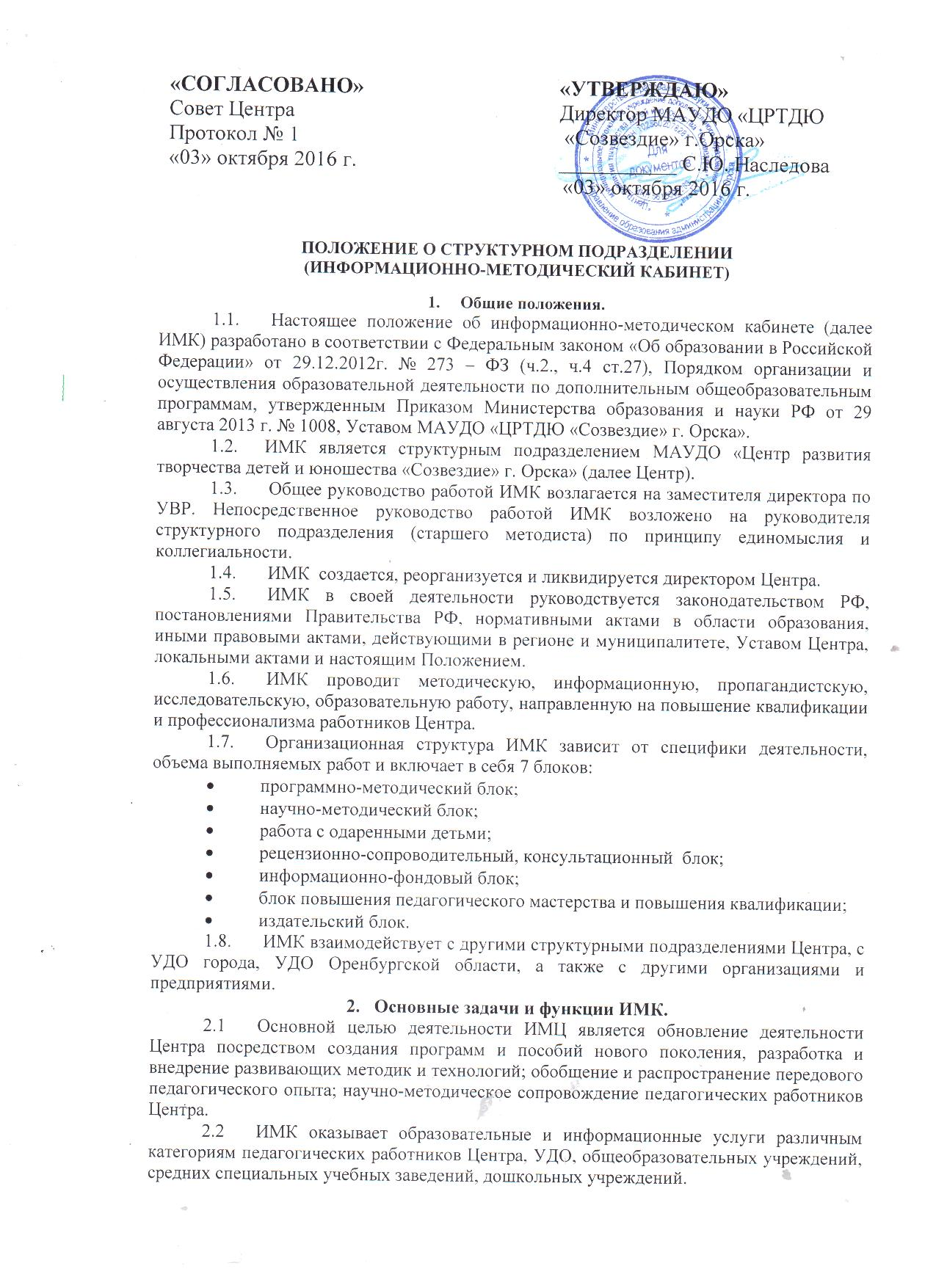
****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **«СОГЛАСОВАНО»**  Совет Центра  Протокол № 1  «03» октября 2016 г. | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор МАУДО «ЦРТДЮ  «Созвездие» г.Орска»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Наследова  «03» октября 2016 г. | |  |

**Положение о структурном подразделении**

**(ИНформационно-методический кабинет)**

1. **Общие положения.**
   1. Настоящее положение об информационно-методическом кабинете (далее ИМК) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ (ч.2., ч.4 ст.27),Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008, Уставом МАУДО «ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска».
   2. ИМК является структурным подразделением МАУДО «Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие» г. Орска» (далее Центр).
   3. Общее руководство работой ИМК возлагается на заместителя директора по УВР. Непосредственное руководство работой ИМК возложено на руководителя структурного подразделения (старшего методиста) по принципу единомыслия и коллегиальности.
   4. ИМК создается, реорганизуется и ликвидируется директором Центра.
   5. ИМК в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными актами в области образования, иными правовыми актами, действующими в регионе и муниципалитете, Уставом Центра, локальными актами и настоящим Положением.
   6. ИМК проводит методическую, информационную, пропагандистскую, исследовательскую, образовательную работу, направленную на повышение квалификации и профессионализма работников Центра.
   7. Организационная структура ИМК зависит от специфики деятельности, объема выполняемых работ и включает в себя 7 блоков:

* программно-методический блок;
* научно-методический блок;
* работа с одаренными детьми;
* рецензионно-сопроводительный, консультационный блок;
* информационно-фондовый блок;
* блок повышения педагогического мастерства и повышения квалификации;
* издательский блок.
  1. ИМК взаимодействует с другими структурными подразделениями Центра, с УДО города, УДО Оренбургской области, а также с другими организациями и предприятиями.

1. **Основные задачи и функции ИМК.**
   1. Основной целью деятельности ИМЦ является обновление деятельности Центра посредством создания программ и пособий нового поколения, разработка и внедрение развивающих методик и технологий; обобщение и распространение передового педагогического опыта; научно-методическое сопровождение педагогических работников Центра.
   2. ИМК оказывает образовательные и информационные услуги различным категориям педагогических работников Центра, УДО, общеобразовательных учреждений, средних специальных учебных заведений, дошкольных учреждений.
   3. В методической деятельности определены следующие функции:

* Обеспечивать создание единой научно-методической службы Центра на диагностической основе с последующей организацией дифференцированной работы;
* Осуществлять организацию и проведение конференций, семинаров по проблемам дополнительного образования детей в учреждении;
* Оказывать научно-методическую помощь в обновлении целей, задач и содержания дополнительного образования, технологий обучения, управления развитием дополнительного образования;
* Развивать систему непрерывного образования. Организовать личностно-ориентированное обучение педагогических кадров в системе повышения квалификации;
* Организация инновационной деятельности в разных направлениях деятельности Центра;
* Изучать уровень педагогического мастерства педагога в процессе повышения качества и эффективности учебно-воспитательной деятельности;
* Внедрять достижения педагогической науки и практики, передового педагогического опыта в систему дополнительного образования детей, создать банк ППО.

1. **Права ИМК.**

ИМК имеет право:

* 1. Совершенствовать и координировать структуру методической работы в Центре и вносить изменения в ее содержание в соответствии с развитием дополнительного образования детей.
  2. Приглашать ученых, специалистов органов управления образованием и других учреждений для оказания помощи в решении проблем дополнительного образования детей.
  3. Создавать творческие коллективы по разработке программ, методик, другого научно-методического материала.
  4. Проводить диагностирование по изучению профессиональных потребностей педагогов и передового педагогического опыта дополнительного образования детей, внедрению инновационных процессов в практику Центра.
  5. Изучать и анализировать работу Центра, оценивать соотношение уровня педагогического мастерства педагога с качеством обучения и воспитания детей, передавать данные заместителю директора по УВР для принятия решения.
  6. Организовывать конференции, педагогические чтения, конкурсы, семинары, творческие отчеты и другие мероприятия, стимулирующие развитие образовательных процессов в Центре.

1. **Ответственность.**
   1. Всю полноту ответственности за качественное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель (ст. методист) ИМК в пределах своей компетенции.
   2. Степень ответственности остальных педагогических работников ИМК устанавливается соответствующими должностными инструкциями.
2. **Материальная база ИМК.**
   1. За ИМК закрепляется отдельное помещение, оснащенное современными техническими и наглядными средствами.
   2. Финансирование ИМК осуществляется из средств Центра и других источников.